

REGULAMIN ZASAD DORECZANIA KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ ORAZ  
UDZIELANIA INFORMACJI TELEFONICZNEJ PRZEZ  
MIĘDZYAKŁADOWĄ SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ INSTAL z/s we Wrocławiu ( KRS 000089101)

§1

Postanowienia ogólne

Użyte w zasadach określenia oznaczają:

- 1) Spółdzielnia — Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa INSTAL z siedzibą ww Wrocławiu przy ul. Porannej 34 . ( MSM INSTAL)
- 2) Użytkownik — osoba fizyczna lub prawna, której przysługuje tytuł prawny do lokalu  
— osoba fizyczna lub prawna zajmująca lokal bez tytułu prawnego.

§2

Rejestracja użytkownika

1. Użytkownik zamierzający korzystać z korespondencji elektronicznej powinien złożyć wypełniony wniosek o dostęp do w/w formy komunikowania się ze Spółdzielnią pobrany ze strony [www.msminstal.pl](http://www.msminstal.pl) lub w siedzibie Spółdzielni przy ul. Porannej 34 we Wrocławiu. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1.
2. Sposób złożenia wniosku:
  - 1) osobiście w Spółdzielni - po okazaniu dowodu tożsamości, wniosek zostaje podpisany w obecności pracownika,
  - 2) elektronicznie — w tym przypadku Wnioskujący, w celu weryfikacji tożsamości, podaje datę i kwotę ostatniej wpłaty.W terminie 3 dni roboczych Spółdzielnia wysyła zwrotne potwierdzenie otrzymania wniosku na podany adres e-mail.
3. W przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej Użytkownik powiadamia Spółdzielnię o tym fakcie składając nowy wniosek, o którym mowa w ust. 1, poprzez wiadomość z dotychczasowego adresu poczty elektronicznej lub składając go osobiście. Do czasu zmiany adresu e-mail korespondencja wysyłana jest na ostatnio znany adres poczty elektronicznej. Zmiana adresu e-mail jest dokonywana w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania takiej informacji.

§3

Korespondencja elektroniczna

1. Spółdzielnia zobowiązuje się do wysyłania w formie elektronicznej na adres e-mail Użytkownika:
  - a. informacji o zmianach stawek opłat zależnych i niezależnych od Spółdzielni,
  - b. wymiaru opłat,
  - c. rozliczeń mediów (woda, c.o., gaz),
  - d. informacji o stanie konta opłat,
  - e. monitów o zapłatę,
  - f. odpowiedzi na korespondencję,
  - g. pozostałą korespondencję.
2. Dla każdego lokalu możliwe jest wskazanie tylko jednego adresu poczty elektronicznej.
3. Dokumenty wygenerowane z systemu elektronicznie nie wymagają pieczęci ani podpisu pod

warunkiem, że inne przepisy nie mówią inaczej.

4. Spółdzielnia, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesłanie korespondencji drogą elektroniczną, zobowiązuje się dostarczyć korespondencję w formie papierowej.
5. Spółdzielnia rozpoczyna elektroniczną wysyłkę korespondencji najwcześniej w następnym dniu po otrzymaniu podpisanego oświadczenia i przesyła ją nie dłużej niż do dnia otrzymania rezygnacji z przysyłania korespondencji drogą elektroniczną.
6. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w związku z jego sprzedażą, zamianą, darowizną, dziedziczeniem itp. korespondencja będzie wysyłana elektronicznie na dotychczasowy adres e-mail do momentu ostatecznego rozliczenia lokalu.
7. Użytkownik może zrezygnować z możliwości otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną składając wniosek w formie papierowej lub elektronicznie w sposób zgodny z § 2 ust. 2. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 2**.
8. Spółdzielnia nie dokonuje zmiany numeru konta do wpłat drogą elektroniczną ani nie wysyła tą drogą dokumentów do wpłat.
9. Informacje wysłane na adres e-mail zarejestrowanego Użytkownika zgodnie z §2 uważa się za skutecznie doręczone.

#### §4

##### Informacja telefoniczna

1. Użytkownicy lokali wymienionych w §1 ust. 2) mogą uzyskiwać informacje telefoniczne dotyczące wyłącznie przynależnych im lokali.
2. Warunkiem udzielenia informacji telefonicznej jest weryfikacja danych użytkownika lokalu i adresu lokalu. W celu weryfikacji tożsamości, osoba dzwoniąca podaje datę i kwotę ostatniej wpłaty za lokal.

#### §5

##### Zakres odpowiedzialności

1. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia danych dostępowych przez osoby trzecie.
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z braku aktualizacji adresu e-mail przez użytkownika.
3. Na podstawie złożonego w Spółdzielni wniosku o doręczenie korespondencji drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail, Spółdzielnia może wysyłać korespondencję, o której mowa w §3 ust. 1, ze skutkiem doręczenia.
4. Doręczenie korespondencji drogą elektroniczną działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez pracownika Spółdzielni generowanie informacji. W przypadku nieprawidłowości prezentowanych danych Użytkownik powinien skontaktować się z pracownikiem Działu Spółdzielni, który wysłał daną wiadomość.

#### §6

##### Pozostałe postanowienia

1. Korzystanie z korespondencji elektronicznej oraz informacji telefonicznej jest bezpłatne.
2. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu zasad doręczania korespondencji drogą elektroniczną oraz telefonicznego udzielania informacji.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu, Spółdzielnia zamieści nowy tekst na stronie internetowej Spółdzielni.
4. Regulamin zasad opublikowany na stronie internetowej uznaje się za doręczony Użytkownikowi.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie

obowiązujące przepisy prawa.

6. Informacje o adresach e-mail i numerach telefonów Użytkowników będą przechowywane i wykorzystywane tylko w celach statutowych.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.listopada 2024r.  
( uchwała Zarządu MSM INSTAL z/s we Wrocławiu nr 9/2024 z dn. 26.listopada 2024r.).

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
CZŁONEK Zarządu  
Janusz Lewandowski

Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa  
„INSTAL”  
PREZES Zarządu  
mgr Małgorzata Rutk-Ejfler

WNIOSEK

O PRZEKAZYWANIE KORESPONDENCJI W FORMIE ELEKTRONICZNEJ I TELEFONICZNEJ

NAZWISKO.....

IMIĘ.....

ADRES LOKALU.....

TELEFON KONTAKTOWY.....

ADRES E-MAIL.....

Wyrażam zgodę na doręczanie przez Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową INSTAL z/s we Wrocławiu w formie elektronicznej korespondencji wynikającej z zawartych umów oraz Statutu, a w szczególności:

- informacji o zmianach stawek opłat zależnych i niezależnych od Spółdzielni,
- wymiaru opłat,
- rozliczeń mediów (woda, c.o., gaz),
- informacji o stanie konta opłat,
- monitów o zapłatę,
- odpowiedzi na korespondencję
- pozostałą korespondencję.

OŚWIADCZAM, ŻE:

- zapoznałem/zapoznałam się w dniu .....z obowiązującym „Regulaminem zasad doręczania korespondencji drogą elektroniczną oraz telefonicznego udzielania informacji przez MSM INSTAL z/s we Wrocławiu
- będę odbierał/odbierała korespondencje elektroniczną MSM INSTAL z/s we Wrocławiu pod wskazanym przeze mnie powyżej adresem poczty elektronicznej i zobowiązuję się do każdorazowego i natychmiastowego podania zmiany tego adresu,
- przyjmuję do wiadomości, że wszystkie informacje będą dostarczane drogą elektroniczną a zasady korzystania z korespondencji elektronicznej będą publikowane na stronie internetowej Spółdzielni i wiążą strony od daty ich publikacji.

W przypadku składania wniosku mailowo należy podać datę i kwotę ostatniej wpłaty za lokal:

Administratorem danych jest Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa INSTAL z siedzibą we Wrocławiu ul. Poranna 34 ( KRS 000089101). Dane osobowe podane na formularzu — oświadczeniu są przetwarzane wyłącznie w celach statutowych Spółdzielni oraz w celach związanych z zarządzaniem nieruchomościami.”.

Imię i Nazwisko pracownika  
Przyjmującego wniosek

Data i czytelny podpis (Imię i Nazwisko)\*

\* nie wymagane przy elektronicznym składaniu wniosku

WNIOSEK

**O WYCOFANIU ZGODY NA PRZEKAZYWANIE KORESPONDENCJI W  
FORMIE ELEKTRONICZNEJ I TELEFONICZNEJ**

NAZWISKO.....  
IMIĘ.....  
ADRES LOKALU.....  
TELEFON KONTAKTOWY.....  
ADRES            E-MAIL.....

Wycofuję zgodę na doręczanie przez Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową  
INSTAL z/s we Wrocławiu ul. Poranna 34 w formie elektronicznej  
korespondencji wynikającej z zawartych umów oraz Statutu.

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

- zapoznałem/zapoznałam się w dniu ..... z obowiązującym  
„Regulaminem zasad doręczania korespondencji drogą elektroniczną oraz  
telefonicznego udzielania informacji przez MSM INSTAL z/s we Wrocławiu (KRS  
0000089101)

**W przypadku składania wniosku mailowo należy podać datę i kwotę ostatniej wpłaty za lokal:**

Data .....

Kwota .....

Administratorem danych jest Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa INSTAL z siedzibą  
ww Wrocławiu ul. Poranna 34. (KRS 000089101). Dane osobowe podane na formularzu —  
oświadczeniu są przetwarzane wyłącznie w celach statutowych Spółdzielni oraz w celach  
związanych z zarządzaniem nieruchomościami.

Imię i Nazwisko pracownika  
Przyjmującego wniosek

Data i czytelny podpis (Imię i Nazwisko)\*  
" nie wymagane przy elektronicznym składaniu wniosku